

**POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE**  
**do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych,**  
**prowadzonych przez Miasto Sokołów Podlaski**  
**na rok szkolny 2018/2019**

Burmistrz Miasta Sokołów Podlaski podaje do publicznej wiadomości terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Miasto Sokołów Podlaski na rok szkolny 2018/2019 oraz kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

***PRZEDSZKOLA i oddziały PRZEDSZKOLNE w szkołach podstawowych***

**TERMINY**

**przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Miasto Sokołów Podlaski na rok szkolny 2018/2019**

Lp	Rodzaje czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	
		zasadniczego	uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 marca do 30 marca	od 2 maja do 11 maja
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy <sup>1</sup>	od 3 kwietnia do 18 kwietnia	od 14 maja do 24 maja
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20 kwiecień	25 maj

4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 27 kwietnia	do 30 maja
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	30 kwiecień	1 czerwiec

1- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ) art. 150 ust. 7 - Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 w, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

### KRYTERIA REKRUTACJI

Kryteria przyjęć dziecka (kandydata) do przedszkola	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
Zatrudnienie* obojga rodziców	10	Oświadczenie rodziców o aktywności zawodowej
Zatrudnienie* jednego z rodziców	5	Oświadczenie rodziców o aktywności zawodowej
Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola	8	Oświadczenie rodzica
Zadeklarowany przez rodziców czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie	1 punkt za każdą godzinę	Oświadczenie rodzica o planowanym pobycie dziecka powyżej 5 godzin dziennie
Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliżej położonym od miejsca zamieszkania dziecka - przedszkolem publicznym	4	Oświadczenie rodzica
Uczęszczanie dziecka wcześniej do żłobka - placówki opieki nad dzieckiem do lat 3, zarejestrowanej w Mieście Sokołów Podlaski	2	Zaświadczenie wydane przez żłobek lub placówkę opieki nad dzieckiem do lat 3

\* - na równi z osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę traktuje się osobę, która wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, osobę uczącą się (studiującą) w trybie dziennym, osobę prowadzącą działalność gospodarczą na własny rachunek.