

**UCHWAŁA NR ... /... /2016
RADY MIEJSKIEJ W SOKOŁOWIE PODLASKIM
z dnia ... 2016 r.**

**w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy z organizacjami
pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 i 395) Rada Miejska w Sokołowie Podlaskim uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się wieloletni program współpracy Miasta Sokołów Podlaski na lata 2017-2019 z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sokołów Podlaski.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta oraz na stronach internetowych Miasta Sokołów Podlaski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik
do Uchwały Nr ... /... /2016
Rady Miejskiej w Sokołowie Podlaskim
z dnia ... 2016 r.**

**Wieloletni program współpracy Miasta Sokołów Podlaski
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3
ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie, na lata 2017-2019**

Wstęp

Organizacje pozarządowe są istotnym partnerem Miasta Sokołów Podlaski w tworzeniu polityk publicznych, wprowadzaniu nowych rozwiązań i realizacji zadań publicznych na rzecz wspólnoty lokalnej. Podstawowymi korzyściami płynącymi ze współpracy Miasta z trzecim sektorem jest tworzenie warunków sprzyjających większej aktywności społecznej, zaspokajaniu potrzeb mieszkańców miasta poprzez aktywizację jak największej liczby organizacji oraz wykorzystanie ich potencjału merytorycznego.

Rolą sektora pozarządowego jest uzupełnienie działań w zakresie nieobjętym przez samorząd miejski. Współpraca Miasto-organizacje pozarządowe ma na celu budowę i wzmacnianie partnerstwa publiczno-społecznego na rzecz rozpoznawania i zaspokajania potrzeb mieszkańców Sokołowa Podlaskiego. Większa aktywność społeczna wspólnoty lokalnej, nowatorskie i efektywne metody realizacji zadań publicznych to główne wyzwania, które stawiane są organizacjom pozarządowym.

Ze strony Miasta oczekiwane jest wykorzystanie potencjału merytorycznego trzeciego sektora w zakresie rozpoznawania potrzeb społecznych, co wpływa dalej na właściwe planowanie rozwiązań doraźnych i strategicznych. Zadaniem Miasta jest wspieranie organizacji pozarządowych, które uzupełniają działania w zakresie nie objętym przez samorząd miejski.

Systematyczna współpraca pomiędzy Miastem a sektorem pozarządowym ma wymierne skutki dla rozwoju inicjatyw lokalnych, integracji obywatelskiej i aktywności społecznej. Program współpracy Miasta Sokołów Podlaski z organizacjami pozarządowymi określa cel, jakim jest wykorzystanie potencjału trzeciego sektora na rzecz rozwoju miasta. Organizacje pozarządowe są niezbędnym elementem w tworzeniu metod skutecznego dialogu publiczno-prywatnego, służącego aktywizacji społeczności lokalnej, poprawie jakości życia mieszkańców miasta, zaspokajaniu potrzeb zbiorowych. Rolą organizacji pozarządowych jest uzupełnienie działań podejmowanych przez samorząd miejski, dlatego tak ważna jest ich współpraca z Miastem na rzecz wspólnoty lokalnej.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Program zawiera:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Cel główny programu

Organizacje pozarządowe są istotnym partnerem Miasta Sokołów Podlaski w prowadzeniu działań zmierzających do poprawy jakości życia jego mieszkańców. Budowanie i umacnianie współpracy pomiędzy samorządem miejskim a organizacjami pozarządowymi przyczynia się do zaspokajania potrzeb wspólnoty lokalnej poprzez współdziałanie w rozwiązywaniu problemów i wspólne dążenie do skutecznej oraz efektywnej realizacji zadań publicznych. Rozwinięta współpraca pomiędzy Miastem a trzecim sektorem, otwarty na współpracę i wspierający aktywność obywatelską sektor pozarządowy w celu osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych to cele główne programu.

§ 3. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) uzupełnianie działań Miasta w realizacji zadań publicznych oraz rozwinięcie form współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
- 2) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego oraz działalność wspomagająca rozwój społeczności lokalnej, umacnianie w świadomości społecznej mieszkańców miasta odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 3) wzmocnienie efektywności dialogu obywatelskiego poprzez tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców miasta;
- 4) wzmocnienie odpowiedzialności organizacji pozarządowych w zakresie prowadzonych działań oraz wspieranie nowatorskich inicjatyw sektora pozarządowego;
- 5) zwiększenie zakresu partnerskiej współpracy pomiędzy trzecim sektorem a Miastem na rzecz pozyskiwania zewnętrznych, pozabudżetowych środków.

Rozdział II

Zasady współpracy, zakres przedmiotowy oraz formy współpracy

§ 4. Zasady współpracy

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy i opiera się o następujące zasady:

- 1) pomocniczości;
- 2) partnerstwa;
- 3) suwerenności stron;
- 4) efektywności;
- 5) uczciwej konkurencji;
- 6) jawności.

2. Współpraca pomiędzy Miastem a organizacjami może być prowadzona w szczególności poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych w formie:

- 1) powierzenia lub wspierania wykonywania zadań publicznych z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) zbierania opinii i uwag organizacji w przedmiocie współpracy;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) wzajemnego informowania się o planowanych działaniach.

§ 5. Zakres przedmiotowy

Miasto współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych, które wymienione są w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego.

§ 6. Formy współpracy

1. Współpraca finansowa obejmuje:

- 1) Realizację zadania publicznego poprzez wspieranie lub powierzenie w trybie otwartego konkursu ofert.
- 2) Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu działającego w sferze pożytku publicznego Miasto może zlecić realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert. Dotacja może być udzielona po spełnieniu nałożonych ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, art. 19a, warunków:
 - a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł;
 - b) zadanie publiczne będzie zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.
- 3) Zawieranie umów o inicjatywie lokalnej na zasadach określonych w ustawie oraz realizacja zadań na zasadach partnerstwa.

2. Współpraca pozafinansowa obejmuje:

- 1) Wzajemne informowanie się, organizacja i pomoc:

- a) organizowanie konsultacji dotyczących wzajemnej współpracy, konsultowanie programów między samorządem miejskim a organizacjami w celu tworzenia bądź opiniowania rozwiązań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców;
- b) udzielanie informacji oraz współpraca – w tym wydawanie opinii i rekomendacji - w zakresie pozyskiwania środków ze źródeł pozabudżetowych;
- c) aktualizowanie mapy aktywności organizacji pozarządowych;
- d) udzielanie patronatów;
- e) udostępnianie pomieszczeń Urzędu Miasta na potrzeby organizacji, tj. odbycia szkoleń, przeprowadzenia konferencji czy zorganizowania spotkań;
- f) wymiana informacji w celu promocji działalności organizacji oraz diagnozowania problemów i potrzeb społecznych,
- g) przekazywanie informacji przez organizacje o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie z Miastem w celu zharmonizowania działań;
- h) promocja inicjatyw realizowanych przez trzeci sektor na stronach internetowych Miasta oraz w mediach lokalnych,
- i) udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji w skali lokalnej bądź regionalnej.

Rozdział III

Priorytetowe zadania publiczne

W ramach programu współpracy na lata 2017-2019 realizowany będzie szereg zadań określanych jako priorytetowe, a dotyczących polityki prorodzinnej i działań prospołecznych. Wspieranie rodzin, osób pozostających w trudnej sytuacji życiowej to główne cele w zakresie pomocy społecznej. Poprzez podejmowanie działań edukacyjnych na rzecz poszerzania wiedzy z dziedziny historii w celu rozwoju świadomości obywatelskiej, edukacji dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym bądź tej na rzecz pogłębiania świadomości ekologicznej działania w tym zakresie są szeroko rozumianą i wszechstronną metodą służącą rozwojowi wspólnoty lokalnej i istotnym zadaniem programowym. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi dotyczyć będzie również promocji sportu i zdrowego stylu życia oraz ekologii. Kultura, sztuka czy turystyka to aspekty, które służą pielęgnowaniu dziedzictwa kulturowego oraz historii, popularyzacji twórczości lokalnej i krajoznawstwa.

§ 7. W ramach programu planowana jest realizacja następujących zadań:

1. Polityka społeczna i prorodzinna:

- a) integracja i wyrównywanie szans rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej;
- b) działalność na rzecz rodzin, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, kształtowania pożądanego społecznie wizerunku rodziny;
- c) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- d) podejmowanie inicjatyw na rzecz aktywizacji i integracji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- e) przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu;

- f) wspieranie środowisk pozostających w trudnej sytuacji życiowej czy materialnej, w tym dzieci, młodzież, rodziny biologiczne bądź zastępcze, osoby niepełnosprawne, osoby w wieku emerytalnym;
- g) prowadzenie specjalistycznych działań poprawiających jakość funkcjonowania osób niepełnosprawnych i ich rodzin poprzez integrację i aktywizację środowiska osób z niepełnosprawnościami.

2. Edukacja:

- a) edukacja obywatelska, wspieranie przedsięwzięć edukacyjnych poszerzających wiedzę z dziedziny historii, mających na celu podtrzymywanie tradycji narodowej i regionalnej oraz rozwój świadomości narodowej i obywatelskiej;
- b) podejmowanie inicjatyw edukacyjno-wychowawczych skierowanych do dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- c) wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży poprzez organizacją różnych form zajęć pozwalających na rozwijanie zainteresowań i posiadanych uzdolnień;
- d) wspieranie wszechstronnych działań na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- e) działania wspomagające rozwój wspólnot lokalnych.

3. Kultura, sztuka, dziedzictwo narodowe:

- a) organizacja imprez, wydarzeń, przedsięwzięć i działań w zakresie kultury i sztuki;
- b) edukacja kulturalna utrwalająca i pielęgnująca dziedzictwo kulturowe oraz służąca budowaniu lokalnej tożsamości;
- c) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej w celu rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- d) popularyzacja lokalnej historii, kultury i twórczości artystycznej.

4. Promocja kultury fizycznej i sportu oraz ochrona zdrowia:

- a) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie wolnym;
- b) organizacja i prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, organizacja zawodów i rozgrywek sportowych, wspieranie sportowych reprezentacji miasta oraz organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych;
- c) zwiększanie świadomości zdrowotnej mieszkańców miasta poprzez promocję zdrowia i propagowanie zdrowego stylu życia oraz działalność profilaktyczną i edukacyjną z zakresu ochrony zdrowia i profilaktyki chorób;
- d) wspieranie działań na rzecz aktywizacji i integracji osób w wieku emerytalnym oraz rozwoju i wykorzystania potencjału tych osób w środowisku lokalnym;
- e) propagowanie aktywnego stylu życia wśród wszystkich grup wiekowych, w tym osób z niepełnosprawnościami, poprzez organizację różnorodnych form rekreacji, sportu i turystyki.

5. Ekologia:

- a) prowadzenie działalności edukacyjnej, informacyjnej i promocyjnej w zakresie ekologii i ochrony zwierząt;
- b) wspieranie działań na rzecz podniesienia świadomości ekologicznej mieszkańców miasta i utrzymania porządku oraz czystości w mieście;

- c) propagowanie postaw proekologicznych i działalności na rzecz poszerzenia wiedzy społecznej z zakresu ochrony środowiska.

6. Turystyka:

- a) wspieranie wszechstronnych działań na rzecz turystyki i krajoznawstwa;
- b) promowanie walorów turystycznych miasta poprzez działania informacyjne, edukacyjne, rekreacyjno-sportowe, organizację imprez, działalność promocyjną propagującą produkty lokalne oraz szlaki i atrakcje turystyczne;
- c) kształtowanie pozytywnego wizerunku miasta poprzez wspieranie działalności zwiększającej walory turystyczne miasta oraz popularyzującej krajoznawstwo.

Rozdział IV Okres realizacji programu

1. Wieloletni program współpracy Miasta Sokołów Podlaski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obejmuje okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2019 r.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przekazaniu Radzie Miejskiej projektu budżetu, który określi wysokość środków przeznaczonych na ten cel na każdy rok budżetowy.

Rozdział V Środki na realizację programu

1. Na priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy finansowej, które będą zlecane organizacjom pozarządowym w drodze otwartych konkursów, Miasto Sokołów Podlaski planuje przeznaczyć w latach 2017-2019 środki finansowe:

- a) w wysokości 150 000 zł w 2017 roku;
- b) w wysokości 155 000 zł w 2018 roku;
- c) w wysokości 160 000 zł w 2019 roku.

2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada Miejska w uchwale budżetowej na każdy rok budżetowy.

Rozdział VI Sposób realizacji programu i jego ocena

§ 8. Sposób realizacji programu

1. Urząd Miasta Sokołów Podlaski współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w ramach:

- a) przygotowania i przeprowadzenia konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- b) sporządzania sprawozdań ze współpracy finansowej i pozafinansowej;
- c) prowadzenia współpracy z organizacjami pozarządowymi podejmującymi działania o charakterze publicznym;
- d) udziału przedstawicieli Urzędu Miasta w spotkaniach i konferencjach na temat wzajemnej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- e) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji w ramach zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym;
- f) publikowania na stronach internetowych Miasta ważnych informacji dotyczących realizacji zadań publicznych oraz możliwości pozyskania środków budżetowych i pozabudżetowych na działalność organizacji;
- g) promowania na wniosek organizacji ich działalności na stronach internetowych Miasta i w mediach lokalnych;
- h) uzgadniania listy zadań priorytetowych programu na kolejny rok budżetowy.

2. Urząd Miasta Sokołów Podlaski i inne jednostki organizacyjne miasta:

- a) określają zadania priorytetowe do przygotowywanego programu współpracy;
- b) zapewniają w projekcie budżetu miasta środki finansowe na ich realizację;
- c) prowadzą nadzór nad wykonywanymi zadaniami.

§ 9. Ocena realizacji programu

W zakresie oceny współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi będzie brana pod uwagę:

- a) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania na rzecz społeczności lokalnej;
- b) liczba ofert złożonych w otwartym konkursie;
- c) kwota udzielonych dotacji;
- d) liczba zawartych umów;
- e) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym.

Rozdział VII

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

Projekt programu współpracy Miasta Sokołów Podlaski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego został przygotowany w Urzędzie Miasta Sokołów Podlaski. Program zamieszczony był na stronie internetowej miasta, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta w dniach od ... do ... 2016 roku. W dniach ... odbyły się konsultacje społeczne, podczas których zgłoszono ... / nie zgłoszono poprawek do projektu programu.

W dalszej kolejności projekt programu został przekazany pod obrady Rady Miejskiej w Sokołowie Podlaskim.

Rozdział VIII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych, przyznawania i rozliczania dotacji

§ 10. Tryb powoływania komisji konkursowych

Komisja konkursowa i jej przewodniczący są powoływani zarządzeniem Burmistrza Miasta Sokołów Podlaski. Z głosem doradczym w pracach komisji mogą brać udział osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której dotyczy konkurs.

§ 11. Zasady działania komisji konkursowych

1. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera informacje o:

- 1) rodzaju zadania;
- 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na jego realizację;
- 3) zasadach przyznawania dotacji;
- 4) ogólnych warunkach oraz terminach realizacji zadania;
- 5) terminie składania ofert;
- 6) kryteriach stosowanych przy wyborze ofert;
- 7) zrealizowanych zadaniach tego samego rodzaju i ich kosztach przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu i w roku poprzednim.

2. Wymagane jest zawiadomienie wszystkich członków komisji o terminie posiedzenia oraz konieczna jest obecność na nim co najmniej połowy składu komisji. W przypadku uzyskania równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Z tytułu pracy w komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

3. Organ administracji publicznej, przy rozpatrywaniu ofert złożonych przez organizacje pozarządowe lub podmioty określone w art. 3 ust. 3, bierze pod uwagę:

- a) możliwość realizacji zadania przez te podmioty;
- b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania;
- c) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- d) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne;
- e) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (wyłącznie w przypadku wspierania realizacji zadania);
- f) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- g) ocenę wykonania zleconych w przeszłości zadań publicznych przez podmioty, które biorą udział w konkursie.

4. Burmistrz Miasta unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:

- a) nie została złożona żadna oferta;
- b) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu.

§ 12. Wyniki konkursów ogłaszane będą w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Urzędu Miasta. Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni o wynikach w terminie 21 dni od jego rozstrzygnięcia.

§ 13. 1. Przekazywanie dotacji na wsparcie lub powierzenie zadań publicznych nastąpi po podpisaniu umowy, w następujących formach:

- a) w całości, w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy;
- b) w transzach w ustalonych umową terminach.

2. Dotacja jest przyznawana do wysokości środków zaplanowanych na ten cel w danym roku budżetowym, określonych w uchwale budżetowej. Przyznane dotacje nie mogą być wykorzystywane na inny cel niż przedstawiony w ofercie i określony w umowie.

§ 14. Organizacja zobowiązana jest do rzetelnego rozliczenia przedmiotu umowy oraz do składania sprawozdań z wykonania zleconych zadań publicznych.

§ 15. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Miasta Sokołów Podlaski.