

MIASTO SOKOŁÓW PODLASKI



Załącznik Nr 2 do Regulaminu Udzielania Zamówień
z Budżetu Miasta Sokółów Podlaski poniżej 14 tys euro

ORPA 8170/68/10/A

Sokółów Podlaski, dnia 18.05.2010 r.

Burmistrz Miasta Sokółów Podlaski zaprasza **do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:**

„Przeprowadzenie w roku szkolnym 2010/2011 programów profilaktyczno-wychowawczych dla uczniów szkół podlegających Urzędowi Miasta w Sokółowie Podlaskim”, jako zamówienia poniżej 14 tys. euro.

1. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

1.1 należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,

1.2 na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis:

Propozycja cenowa na zadanie pn.:

„Program profilaktyczno – wychowawczy 2010/2011”

1.3 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,

1.4 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,

1.5 ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Programy winny spełniać kryteria:

- a. program winien odbywać się na terenie placówki szkolnej podległej Urzędowi Miasta w Sokółowie Podlaskim i być przeznaczony dla uczniów tej szkoły,
- b. mieścić się w limicie do 26 godzin dydaktycznych
- c. mieć na celu promocję zdrowego stylu życia poprzez: kształtowanie postaw i zachowań zmniejszających możliwość wystąpienia zachowań ryzykownych, opóźniających wiek inicjacji, zmniejszających zasięg zachowań ryzykownych

3. Wymagany termin realizacji umowy: od 1 września 2010 do 30 maja 2011 roku

4. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium: Cena – 100%.

5. Wykonawca składając ofertę cenową, składa następujące dokumenty:

- a) zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego, uprawniającego do prowadzenia oferowanego programu;
- b) wyrażona na piśmie zgoda kierownika jednostki na prowadzenie zajęć;
- c) merytoryczny opis programu i tematyka spotkań;
- d) kosztorys ofertowy: liczba godzin, stawka godzinowa, opis i liczba uczestników, miejsce prowadzenia zajęć, harmonogram zajęć.

6. Cena podana przez oferenta za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia oferta cenowej:

ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **10.06.2010 r., do godz. 12.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w **Ośrodku Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 08-300, Sokołów Podlaski, ul. M. Skłodowskiej - Curie 18A.**

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres oferenta oraz napis: oferta cenowa na zadanie pn.: „**Program profilaktyczno – wychowawczy 2010/2011**”

Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona zleceniobiorcy nieotwarta. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

8. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu **10.06.2010 r. o godz. 12.10** w siedzibie zamawiającego w Ośrodku Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 08-300, Sokołów Podlaski, ul. M. Skłodowskiej - Curie 18A

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:

Pełnomocnik Burmistrza ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, Ośrodek Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 08-300, Sokołów Podlaski, ul. M. Skłodowskiej - Curie 18a, pok. nr 2, tel. 25 787 22 57.

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty cenowej wybrany oferent ma podpisać umowę w Ośrodku Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 08-300, Sokołów Podlaski, ul. M. Skłodowskiej - Curie 18a
Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej oferty cenowej.

.....

W załączeniu:

1. Wzór druku dla „oferty cenowej”.

.....
(Nazwisko i imię)

tel.

NIP.....

ul.

.....

.....
(miejsowość, data)

ORPA 8170/...../10/A

BURMISTRZ MIASTA SOKOŁÓW PODLASKI
ul. Wolności 21
08-300 Sokołów Podlaski

OFERTA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

„Przeprowadzenie w roku szkolnym 2010/2011 programów profilaktyczno-wychowawczych dla uczniów szkół podlegających Urzędowi Miasta w Sokołowie Podlaskim”

1. Oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości zł (słownie:)
2. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy na ww. warunkach.
3. Numer mojego rachunku bankowego:
..... na który Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za wykonanie przedmiotowego zamówienia.
6. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia tj.
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e) inne

.....
/podpis/