

## POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

do publicznych przedszkoli oraz klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjów w roku szkolnym 2016/2017

Burmistrz Miasta Sokołów Podlaski podaje do publicznej wiadomości harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do publicznych przedszkoli oraz klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Miasto Sokołów Podlaski oraz kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

### SZKOŁY PODSTAWOWE I GIMNAZJA

Postępowanie rekrutacyjne do klas pierwszych dotyczy **wyłącznie** uczniów (kandydatów) zamieszkałych **poza** obwodem szkoły, do której uczeń (kandydat) **zamierza** uczęszczać. (Uczniowie zamieszkali w obwodzie szkoły, do której będą uczęszczać, nie podlegają postępowaniu rekrutacyjnemu – przyjmowani są na podstawie zgłoszenia dokonywanego przez rodzica dziecka).

#### 1. Harmonogram czynności

#### HARMONOGRAM \*

czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Sokołów Podlaski na rok szkolny 2016/2017

Lp	Rodzaje czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	
		zasadniczego	uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 1 marca do 31 marca	Od 28 kwietnia do 6 maja
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata		Od 9 maja do 24 maja

	warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy <sup>1</sup>	Od 4 kwietnia do 19 kwietnia	
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20 kwiecień	25 maj
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	Do 26 kwietnia	Do 30 maja
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27 kwiecień	31 maj

*1- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) art. 20t ust. 7 - Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 w, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.*

\* - Harmonogram określony został w Załączniku Nr 2 do Zarządzenia Nr 29 Burmistrza Miasta Sokołów Podlaski z dnia 5 lutego 2016 r.

### HARMONOGRAM

**czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym dla danego roku szkolnego  
w przypadku gimnazjum - ustala Kurator Oświaty (<http://www.kuratorium.waw.pl/>)**

## 2. Kryteria rekrutacji

### KRYTERIA REKRUTACJI \*

dla kandydatów, zamieszkałych poza obwodem szkoły, do klas pierwszych szkoły podstawowej i gimnazjum, wraz z liczbą punktów dla każdego kryterium oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania tych kryteriów

Lp	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Niepełnosprawność kandydata	10	<i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( Dz.U z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn.zm)</i>
2.	Zamieszkiwanie kandydata na terenie Miasta	8	<i>Oświadczenie rodzica</i>
3.	Uczęszczanie rodzeństwa lub rodziców kandydata do danej szkoły podstawowej lub gimnazjum (tradycje rodzinne)	6	<i>Oświadczenie rodzica</i>
4.	Zatrudnienie lub prowadzenie działalności gospodarczej przez rodzica kandydata na terenie Miasta	2	<i>Oświadczenie rodzica</i>

\*- Kryteria rekrutacji zostały określone w Załączniku do Uchwały Nr XIII/76/2016

Rady Miejskiej w Sokołowie Podlaskim z dnia 5 lutego 2016 r.