



KARTA USŁUGI

Urząd Miasta Sokółki Podlaski
Wydział Oświaty i Spraw Społecznych
08-300 Sokółki Podlaski, ul. Wolności 21
www.sokolowpodl.pl
tel. 25 781 75 01 / fax. 25 781 75 08

Nazwa karty usługi (sprawy)

Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo, pow. 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz pow. 18% zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży

I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – (*link do wniosku*);
2. Załączniki:
 - Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
 - Pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku*
**- dotyczy wyłącznie przypadku, gdy punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;*
 - Decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2010r. Nr 136 poz. 914 z późn. zm.).

II. Opłaty:

Opłata za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wynosi:

525,00 zł na sprzedaż napojów zaw. do 4,5% alkoholu oraz piwa

525,00 zł na sprzedaż napojów zaw. pow. 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)

2100,00 zł na sprzedaż napojów zaw. pow. 18% alkoholu

W roku nabycia zezwolenia opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

Opłatę wnosi się przed wydaniem zezwolenia, w kasie Urzędu Miasta lub przelewem albo przekazem pocztowym na rachunek bankowy Miasta Sokółki Podlaski, nr konta: 84124027151111000032726046.

III. Termin załatwienia sprawy:

do 30 dni.

IV. Sposób załatwienia sprawy:

Przesłanie pocztą lub odbiór osobisty.

V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny:

Podinspektor Piotr Błoński Wydział Oświaty i Spraw Społecznych.

VI. Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Siedlcach za pośrednictwem Burmistrza Miasta Sokółki Podlaskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

VII. Działamy na podstawie prawa:

1. Art. 11¹, 18 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.).

VIII. Miejsce składania wniosku:

1. Wniosek wraz z załącznikami może być złożony pisemnie w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Sokołów Podlaski - ul. Wolności 21, 08-300 Sokołów Podlaski, wniesiony ustnie do protokołu, przesłany pocztą lub za pomocą telefaxu, a także przez skrzynkę podawczą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (e-PUAP) pod adresem <http://epuap.gov.pl>.
2. Wniosek poświadczony bezpiecznym podpisem elektronicznym może być też złożony pocztą elektroniczną na adres um@sokolowpodl.pl

IX. Osoba do kontaktu:

podinsp. Piotr Błoński tel: 25 781-75-06 lub 43; p.blonski@sokolowpodl.pl

Opracował: Piotr Błoński	Zaopiniował: Mieczysław Sobieszczak	OS.0143.43.2012	Ważne od: 01.08.2012
		Zatwierdził: Burmistrz Miasta Bogusław Karakula	