



KARTA USŁUGI

Urząd Miasta Sokółki Podlaski
Wydział Oświaty i Spraw Społecznych
08-300 Sokółki Podlaski, ul. Wolności 21
www.sokolowpodl.pl
tel . 25 781 75 01 / fax. 25 781 75 08

Nazwa karty usługi (sprawy)

Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:

1. Wniosek: **Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika**

2. Załączniki:

- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy.
- Umowa o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.
- Dokument potwierdzający ukończenie nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy oraz złożenie egzaminu z wynikiem pozytywnym (dyplom, świadectwo lub zaświadczenie).
- Oświadczenie o otrzymaniu/ nie otrzymaniu pomocy de minimis.
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

II. Opłaty:

Nie podlega opłacie skarbowej

III. Termin załatwienia sprawy:

30 dni

IV. Sposób załatwienia sprawy:

Przesłanie decyzji oraz zaświadczenia o pomocy de minimis za pośrednictwem poczty lub poprzez odbiór osobisty.

Wypłata dofinansowania nastąpi nie później niż po 14 dniach od daty przekazania środków przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny:

Podinspektor Zofia Baran, Inspektor Janusz Tokarski, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych

VI. Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Siedlcach za pośrednictwem Burmistrza Miasta Sokółki Podlaskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

VII. Działamy na podstawie prawa:

1. Art. 70b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

2. Art.2 ust.1 pkt.1 lit. g ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2014 r. , poz.1628)
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz.354 z późn. zm.)
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz.311 z późn. zm.)

VIII. Miejsce składania wniosku / dokumentów:

1. Wniosek wraz z załącznikami może być złożony pisemnie w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Sokołów Podlaski - ul. Wolności 21, 08-300 Sokołów Podlaski, przesłany pocztą lub za pomocą telefaxu, a także przez skrzynkę podawczą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (e-PUAP) pod adresem <http://epuap.gov.pl>
2. Wniosek poświadczony bezpiecznym podpisem elektronicznym może być złożony pocztą elektroniczną na adres: um@sokolowpodl.pl

IX. Osoba do kontaktu:

Podinspektor Zofia Baran, Inspektor Janusz Tokarski, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych
tel. 25-7817544; e-mail: z.baran@sokolowpodl.pl; j.tokarski1@sokolowpodl.pl

X. Uwagi:

1. Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników składany jest w terminie 3 miesięcy od ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy.
2. Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników stanowi **Pomoc de minimis**, udzielaną zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE.L. 352 z 24.12.2013 r.)

Opracowała:	Zaopiniował:	OS.0143. 41 .2012	Ważne od: 15.11.2014r.
Zofia Baran	Mieczysław Sobieszczak	Zatwierdził: Burmistrz Miasta Bogusław Karakula	