



KARTA USŁUGI

Urząd Miasta Sokółki Podlaski
Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
08-300 Sokółki Podlaski, ul. Wolności 21
www.sokolowpodl.pl
tel. 25 781 75 01 / fax. 25 781 75 10

Nazwa karty usługi (sprawy)

Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia

I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:

1. Wniosek: Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
2. Załączniki:
 - a) karta informacyjna przedsięwzięcia – 3 szt.,
 - b) mapa obejmująca teren planowanej inwestycji oraz obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie – 3 szt.,
 - c) kopia wypisu z rejestru gruntów działki, na której będzie realizowane przedsięwzięcie – 3 szt.,
 - d) wniosek oraz karta informacyjna na nośniku elektronicznym – 3 szt.

II. Opłaty:

Opłata skarbową 205 zł.

III. Termin załatwienia sprawy:

Termin załatwienia sprawy uzależniony jest od terminu uzyskania opinii innych organów, średnio około 3 miesięcy

IV. Sposób załatwienia sprawy:

W ramach prowadzenia postępowania w sprawie środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wniosek wraz z załącznikami przesyłany jest do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz do Powiatowego Inspektora Sanitarnego w celu uzyskania opinii czy dla przedmiotowej inwestycji istnieje konieczność sporządzenia szczegółowego Raportu oddziaływania inwestycji na środowisko. W zależności od uzyskanych opinii Burmistrz Miasta wydaje postanowienie o nałożeniu obowiązku sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko lub o odstąpieniu od tego obowiązku. W przypadku odstąpienia od obowiązku sporządzenia raportu wydawana jest decyzja w przedmiotowej sprawie. W przypadku nałożenia obowiązku sporządzenia raportu, inwestor przedkłada opracowany raport, który następnie przesyłany jest ponownie do w/w instytucji w celu uzgodnienia uwarunkowań zgody na realizację przedsięwzięcia. Po uzyskaniu pozytywnych uzgodnień obu instytucji Burmistrz Miasta wydaje decyzję administracyjną.

V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny :

Marta Leśniczuk – inspektor ds. ochrony środowiska

VI. Tryb odwoławczy:

Od decyzji służy stronom odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Siedlcach w ciągu 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem Burmistrza Miasta Sokółów Podlaski. O dochowaniu terminu na złożenie odwołania decyduje data wpływu do Urzędu lub data stempla pocztowego.

VII. Działamy na podstawie prawa:

- Art. 71, 73 i 75 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z dnia 7.11.08, Nr 199 poz. 1227)
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225 poz. 1635)

VIII. Miejsce składania wniosku / dokumentów:

1. Wniosek wraz z niezbędnymi dokumentami może być wniesiony pisemnie pocztą lub w Biurze Obsługi Klienta Urzędu, ul. Wolności 21, za pośrednictwem faxu, a także przez skrzynkę podawczą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (e-PUAP) pod adresem <http://epuap.gov.pl>.
2. Wniosek w formie elektronicznej, poświadczony bezpiecznym podpisem elektronicznym, może być też złożony pocztą elektroniczną na adres um@sokolowpodl.pl.

IX. Osoba do kontaktu:

Marta Leśniczuk, Tel. 25 781 75 54, mail: m.lukasiak@sokolowpodl.pl

X. Uwagi:

brak

Opracował/a: Szymon Leśniczuk	Zaopiniował/a: Jarosław Tokarski	Nr karty: GKŚ. 0143.26.1.2012 Zatwierdził: Burmistrz Miasta Bogusław Karakula	Ważne od: 01.08.2012
----------------------------------	-------------------------------------	--	----------------------