



## KARTA USŁUGI

Urząd Miasta Sokółki Podlaski  
**Urząd Stanu Cywilnego**  
08-300 Sokółki Podlaski, ul. Wolności 21  
[www.sokolowpodl.pl](http://www.sokolowpodl.pl)  
tel . 25 781 75 72 / fax. 25 781 75 08

Nazwa karty usługi (sprawy):

### **Wydanie zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego za granicą**

#### **I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:**

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego za granicą – **formularz wniosku w załączeniu**.
2. Odpis skrócony aktu urodzenia (do wglądu).
3. Odpis skrócony aktu małżeństwa z adnotacją o rozwodzie, dla osoby rozwiedzionej (do wglądu).
4. Odpis skrócony akty zgonu współmałżonka, w przypadku wdowy lub wdowca (do wglądu).
5. Dokument tożsamości wnioskodawcy (do wglądu).
6. Dowód wpłaty opłaty skarbowej.

**Odpisy nie są wymagane, jeżeli są one sporządzone w Urzędzie Stanu Cywilnego w Sokółce Podlaskim.**

#### **II. Opłaty:**

Opłata skarbową w wysokości 38zł

Opłata może być uiszczona w kasie Urzędu Miasta Sokółki Podlaski lub przelewem na nr konta; 84124027151111000032726046  
Urząd Miasta Sokółki Podlaski

#### **III. Termin załatwienia sprawy:**

Z chwilą zgłoszenia się wnioskodawcy z wymaganymi dokumentami – **od ręki**.

#### **IV. Sposób załatwienia sprawy:**

- Obywatel polski zamierzający zawrzeć małżeństwo za granicą może otrzymać zaświadczenie stwierdzające, że zgodnie z prawem polskim może on zawrzeć małżeństwo.
- Zaświadczenie wydaje kierownik urzędu stanu cywilnego miejsca stałego pobytu osoby, której zaświadczenie dotyczy.
- Jeżeli obywatel polski zamieszkały za granicą nie miał miejsca zamieszkania w Polsce albo nie można ustalić jego ostatniego miejsca zamieszkania lub wyjechał z Polski przed ukończeniem 16 roku życia i stale przebywa za granicą zaświadczenie takie wydaje konsul.

#### **V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny :**

Małgorzata Olędzka – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego  
Mirosława Czarnocka - Z-ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego

#### **VI. Tryb odwoławczy:**

W przypadku odmowy wydania zaświadczenia wnioskodawca może w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej pisma Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Sokółce Podlaskim w tym przedmiocie, wystąpić z wnioskiem do Sądu Rejonowego w Sokółce Podlaskim o rozstrzygnięcie zasadności odmowy.

**VII. Działamy na podstawie prawa:**

1. Art. 71 Ustawy z dnia 29 września 1986r – Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U z 2011r Nr 212, poz. 1264)
2. Art. 4 i art. 5 Ustawy z dnia 16 listopada 2006r o opłacie skarbowej (Dz. U z 2006r Nr 225, poz. 1635 z późn. zmianami).
3. Art. 4 Ustawy z dnia go 1964r Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 1964r Nr 9, poz. 59 z późn. zmianami).

**VIII. Miejsce składania wniosku / dokumentów:**

- w siedzibie Urzędu Stanu Cywilnego w Sokołowie Podlaskim, ul. Wolności 21, pokój 28, godziny urzędowania; 8.00-16.00 (od poniedziałku do piątku)
- w polskiej placówce konsularnej za granicą.

**IX. Osoba do kontaktu:**

Małgorzata Olędzka – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego. nr tel. (25) 781 75-71

mail: m.oledzka@sokolowpodl.pl

Mirosława Czarnocka – Z-ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, nr tel .(25) 781 75-72

mail: m.czarnocka@sokolowpodl.pl

**X. Uwagi:**

**Zaświadczenie jest ważne przez okres 3 miesięcy od dnia wydania.**

Opracował/a: Małgorzata Olędzka	Zaopiniował/a: Maria Truszkowska	Nr karty: USC.0143.11.2012	Ważne od: 01.08.2012
		Zatwierdził: Burmistrz Miasta Bogusław Karakula	