



## KARTA USŁUGI

Urząd Miasta Sokółki Podlaski  
**Urząd Stanu Cywilnego**  
08-300 Sokółki Podlaski, ul. Wolności 21  
[www.sokolowpodl.pl](http://www.sokolowpodl.pl)  
tel. 25 781 75 72 / fax. 25 781 75 08

Nazwa karty usługi (sprawy):

### **Zawarcie małżeństwa wyznaniowego ze skutkami cywilnoprawnymi**

#### **I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:**

1. Odpisy skrócone aktów urodzeń, osób zamierzających zawrzeć związek małżeński.
2. Odpisy skrócone aktów małżeństw z adnotacją o rozwodzie dla osób rozwiedzionych.
3. Odpisy skrócone aktów zgonu współmałżonka, dla wdowców i wdów.
4. Nieletnie kobiety, załączają prawomocne postanowienie sądu, zezwalające na zawarcie małżeństwa.
5. Cudzoziemcy dodatkowo składają dokument stwierdzający możliwość zawarcia małżeństwa według prawa ojczystego albo prawomocne postanowienie sądu o zwolnieniu cudzoziemca od obowiązku przedłożenia takiego dokumentu.
6. Dokumenty tożsamości narzeczonych – do wglądu
7. Pisemne zapewnienie osób zamierzających wstąpić w związek małżeński o braku przeszkód do zawarcia związku małżeńskiego złożone przed Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego.
8. Wniosek o wydanie ZAŚWIADCZENIA dla władz kościelnych lub innych gmin wyznaniowych

**Odpisów w/w nie składa się jeżeli są one sporządzone w Urzędzie Stanu Cywilnego w Sokółce Podlaskim.**

#### **II. Opłaty:**

Za sporządzenie aktu małżeństwa – 84zł

W przypadku gdy ślub na terenie naszego działania opłata może być uiszczona w Kasie Urzędu Miasta Sokółki Podlaski lub przelewem na konto;

84124027151111000032726046 – Urząd Miasta Sokółki Podlaski

#### **III. Termin załatwienia sprawy:**

Z chwilą zgłoszenia się nupturientów z wymaganymi dokumentami – zaświadczenie wydaje się od ręki.

#### **IV. Sposób załatwienia sprawy:**

- wydanie zaświadczenia o braku przeszkód do zawarcie związku małżeńskiego dla władz kościelnych lub innych gmin wyznaniowych.
- sporządzenie aktu małżeństwa w księgach stanu cywilnego po otrzymaniu zawiadomienia o zawarciu małżeństwa przez władze kościoła.
- wydanie 3 odpisów skróconych aktu małżeństwa.

#### **V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny :**

Małgorzata Olędzka – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

Mirosława Czarnocka - Z-ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego

## VI. Tryb odwoławczy:

Od decyzji odmawiającej dokonania czynności, wydanej przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego stronom przysługuje odwołanie do Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Sokołowie Podlaskim w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

**O dochowaniu terminu na złożenie odwołania decyduje data wpływu do urzędu lub data stempla pocztowego (nadania).**

## VII. Działamy na podstawie prawa:

1. Art. 53-56, art. 61a, art. 62 oraz art. 62a Ustawy z dnia 29 września 1986r – Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2011r Nr 212, poz. 1264).
2. Art. 1, art. 9 oraz art. 25 i art. 88 Ustawy z dnia 25 lutego 1964r – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. Nr 9 poz 59 z późn.zmianami)
3. Art. 4 i art. 5 Ustawy z dnia 16 listopada 2006r o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r Nr 225, poz. 1635 z późn. zmianami).
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r w spr. Szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów DZU z 1998r Nr 136, poz. 884 z późn.zmianami).
5. Art. 15 i art. 51 Ustawy – Prawo prywatne międzynarodowe (Dz.U. z 2011r Nr 80, poz. 432).
6. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 2006r w sprawie dokumentowania zapłaty opłaty skarbowej oraz trybu jej zwrotu (Dz.U. z 2006r Nr 246, poz. 1804).

## VIII. Miejsce składania dokumentów:

W siedzibie Urzędu Stanu Cywilnego w Sokołowie Podlaskim ul. Wolności 21, pokój nr 28  
Godziny urzędowania 8.00-16.00 (od poniedziałku do piątku)

## IX. Osoba do kontaktu:

Małgorzata Olędzka – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, nr tel. (25) 781 75-71,  
mail: [m.oledzka@sokolowpodl.pl](mailto:m.oledzka@sokolowpodl.pl)

Mirosława Czarnocka – Z-ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, nr tel. (25) 781 75-72  
mail: [m.czarnocka@sokolowpodl.pl](mailto:m.czarnocka@sokolowpodl.pl)

Ryszard Domański – Inspektor ds. akt stanu cywilnego, nr tel. (25) 781 75-72  
mail: [r.domanski@sokolowpodl.pl](mailto:r.domanski@sokolowpodl.pl)

## X. Uwagi:

- w przypadku cudzoziemca obecność tłumacza przysięgłego przy składaniu zapewnienia o braku przeszkód do zawarcia związku małżeńskiego.
- dokumenty wydane przez zagraniczne urzędy muszą być przetłumaczone przez polskiego tłumacza przysięgłego.
- zaświadczenie można uzyskać w Urzędzie Stanu Cywilnego miejsca stałego zameldowania jednej ze stron.
- zaświadczenie jest ważne przez okres 3 miesięcy od dnia wydania.
- w księgach Urzędu Stanu Cywilnego w Sokołowie Podlaskim rejestrujemy małżeństwa zawarte w Kościołach z terenu; miasta Sokołów Podlaski, gminy Sokołów Podlaski, gminy Bielany oraz gminy Sabnie.

Opracował/a: Małgorzata Olędzka	Zaopiniował/a: Maria Truszkowska	Nr karty: USC.0143.5.2012	Ważne od: 01.08.2012
		Zatwierdził: Burmistrz Miasta Bogusław Karakula	