



KARTA USŁUGI

Urząd Miasta Sokółki Podlaski

Urząd Stanu Cywilnego

08-300 Sokółki Podlaski, ul. Wolności 21

www.sokolowpodl.pl

tel. 25 781 75 72 / fax. 25 781 75 08

Nazwa karty usługi (sprawy):

Zawarcie związku małżeńskiego przed kierownikiem urzędu stanu cywilnego

I. Dokumenty niezbędne do załatwienia sprawy:

1. Odpisy skrócone aktów urodzeń - osób zamierzających zawrzeć związek małżeński.
2. Odpisy skrócone aktów małżeństw z adnotacją o rozwodzie - dla osób rozwiedzionych.
3. Odpisy skrócone aktów zgonu współmałżonka - dla wdowców i wdów.
4. Nieletnie kobiety, załączają prawomocne postanowienie sądu, zezwalające na zawarcie małżeństwa.
5. Cudzoziemcy dodatkowo składają dokument stwierdzający możliwość zawarcia małżeństwa według prawa ojczystego albo prawomocne postanowienie sądu o zwolnieniu cudzoziemca od obowiązku przedłożenia takiego dokumentu.
6. Dokumenty tożsamości narzeczonych – do wglądu
7. Pisemne zapewnienie osób zamierzających wstąpić w związek małżeński o braku przeszkód do zawarcia związku małżeńskiego złożone przed Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego.

Odpisów w/w nie składa się, jeżeli są one sporządzone w Urzędzie Stanu Cywilnego w Sokółce Podlaskiej.

II. Opłaty:

Sporządzenie aktu małżeństwa – 84zł

Opłata może być uiszczona w Kasie Urzędu Miasta Sokółki Podlaski lub przelewem na konto **84124027151111000032726046** – Urząd Miasta Sokółki Podlaski

III. Termin załatwienia sprawy:

Ustawowy (najkrótszy) termin oczekiwania na zawarcie związku małżeńskiego to 1 miesiąc od chwili złożenia niezbędnych dokumentów.

IV. Sposób załatwienia sprawy:

Przyjęcie oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński w obecności dwóch pełnoletnich świadków - w siedzibie Urzędu Stanu Cywilnego, ul. Wolności 21
Sporządzenie aktu małżeństwa oraz wydanie 3 odpisów skróconych aktu małżeństwa.

V. Pracownik merytoryczny odpowiedzialny :

Małgorzata Olędzka – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

Mirosława Czarnocka - Z-ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego

VI. Tryb odwoławczy:

Od decyzji odmawiającej dokonania czynności, wydanej przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego przysługuje stronom odwołanie do Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Sokołowie Podlaskim w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

O dochowaniu terminu na złożenie odwołania decyduje data wpływu do urzędu lub data stempla pocztowego(nadania).

VII. Działamy na podstawie prawa:

1. Art. 53-62 Ustawy z dnia 29 września 1986r – Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2011r Nr 212, poz. 1264)
2. Art. 1, art. 9, art. 25 oraz art. 88 Ustawy z dnia 25 lutego 1964r – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 1964r Nr 9 , poz.59 z późn. zmianami)
3. Art. 5 i art. 4 Ustawy z dnia 16 listopada 2006r o opłacie skarbowej (Dz. U z 2006r Nr 225, poz. 1635 z późn. zmianami).
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r w spr. Szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów DZU z 1998r Nr 136, poz. 884 z późn.zmianami).
5. Art. 15 i art. 51 Ustawy – Prawo prywatne międzynarodowe (Dz.U. z 2011r Nr 80, poz. 432.
6. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 2006r w sprawie dokumentowania zapłaty opłaty skarbowej oraz trybu jej zwrotu (Dz.U. z 2006r Nr 246, poz. 1804).

VIII. Miejsce składania dokumentów:

W siedzibie Urzędu Stanu Cywilnego w Sokołowie Podlaskim, ul. Wolności 21, pokój 28-29, godziny urzędowania 8.00-16.00 (od poniedziałku do piątku).

IX. Osoba do kontaktu:

Małgorzata Olędzka – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, nr tel. (25) 781 75-71

Mail: m.oledzka@sokolowpodl.pl

Mirosława Czarnocka – Z-ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, nr tel. (25) 781 75-72

Mail: m.czarnocka@sokolowpodl.pl

Ryszard Domański – Inspektor ds. akt stanu cywilnego nr tel. (25) 781 75-72

Mail: r.domanski@sokolowpodl.pl

X. Uwagi:

- obecność tłumacza przysięgłego w przypadku cudzoziemca – przy składaniu zapewnienia oraz przy składaniu oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński.
- dokumenty wydane przez zagraniczne urzędy muszą być przetłumaczone przez polskiego tłumacza przysięgłego.
- związek małżeński można zawrzeć na terenie całego kraju, bez względu na miejsce zameldowania.

Opracował/a: Małgorzata Olędzka	Zaopiniował/a: Maria Truszkowska	Nr karty: USC.0143.4.2012 Zatwierdził: Burmistrz Miasta Bogusław Karakula	Ważne od: 01.08.2012
------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	----------------------